

GENERAL TERMS AND CONDITIONS

Azahar Property Care

Last updated: 12 / 06 / 2026

These General Terms and Conditions govern the contractual relationship between Azahar Property Care and its clients in connection with property care, supervision, guest support and related coordination services. By accepting an offer, placing an order or concluding a service agreement with Azahar Property Care, the client agrees to these Terms, unless expressly agreed otherwise in writing or in text form.

1. Scope of Application

These Terms apply to the provision of services by Azahar Property Care in relation to private holiday properties, second homes, apartments, houses, villas, gardens, outdoor areas, campers, vehicles and comparable objects. The services are intended for property owners, persons with rights of use or authorised persons who request individual property care, organisation or on-site support. Any agreement deviating from these Terms is valid only if expressly confirmed by Azahar Property Care in text form.

2. Provider Information

Service provider: Azahar Property Care

Owner: Vilma Landauskiene

Business address: Calle Pere el Ceremonios 1, 12560 Benicàssim / Castellón, Spain

NIF/NIE/CIF:

Email: info@azaharpropertycare.com

Phone/WhatsApp: +34 745 07 99 08

Website: www.azaharpropertycare.com

3. Scope of Services

Azahar Property Care provides property-related support services. The exact scope of services is determined by the relevant offer, order confirmation, service agreement or other individual written agreement. Services may include, where agreed:

- regular internal and external property checks
- damage detection and reporting
- photo and video documentation
- garden, plant and outdoor-area checks
- mail handling and receipt of deliveries by prior agreement
- cleaning and laundry coordination
- maintenance, repair and renovation coordination
- communication with community representatives and service providers by agreement
- emergency response coordination subject to availability
- care of campers, vehicles or additional objects by agreement
- additional property-related services as agreed individually

Azahar Property Care is not obliged to provide services that have not been expressly agreed, that are legally restricted, unsafe, impracticable, or outside its operational capacity.

4. No Legal, Tax, Insurance or Specialist Technical Advice

Azahar Property Care provides organisational, care and coordination services only. It does not provide legal advice, tax advice, specialist technical inspection, building survey services, insurance advice or any other advice requiring a specific authorisation. Visual checks are limited to visible and obvious irregularities. Azahar Property Care does not owe a specialist technical inspection, detection of hidden defects, structural assessment, insurance assessment or a guarantee that the property is free from defects.

5. Conclusion of Contract

Enquiries may be made by telephone, email, WhatsApp, Messenger or in person. The website does not actively request personal data through contact forms, booking forms, customer accounts or online registration forms. A contract is concluded when Azahar Property Care issues an offer and the client accepts it in writing, by email or another verifiable means. Oral side agreements are valid only if confirmed by Azahar Property Care in writing or in text form.

6. Individual Offers, Website Prices and Taxes

All prices depend on the size of the property, location, distance, requested scope of services, frequency of service, urgency, season, accessibility of the property and the actual effort required. Prices shown on the website or in advertising materials are starting prices and non-binding indicative values. Where prices are shown to consumers, the final price information provided before conclusion of the contract will state the applicable total price, including applicable taxes, and will identify additional costs where they apply. Unless expressly stated otherwise, additional services, travel costs, waiting times, purchases, material costs, tradesperson costs, laundry costs, cleaning costs of external providers and other third-party costs are charged separately. Prices are subject to Spanish IVA/VAT where applicable. The applicable tax treatment will be stated in the individual offer or invoice in accordance with Spanish law.

7. Payment Terms

Payment is made according to the offer, service agreement or invoice. Unless otherwise agreed, invoices are payable within 14 days from the invoice date without deduction. For recurring services, monthly billing, prepayment, SEPA direct debit, bank transfer or another agreed payment method may be provided. In case of late payment, Azahar Property Care may suspend further services until outstanding amounts are settled, unless mandatory legal duties prevent this.

8. Travel Costs, Waiting Times and Surcharges

Travel costs may be charged as a flat amount or per kilometre depending on distance. Waiting times, late arrivals, short-notice appointment changes and evening, weekend or public-holiday services may be charged additionally. The specific rates are determined by the relevant offer, service agreement or current price list.

9. Keys, Access and Property Information

The client must provide all required keys, access cards, access codes, alarm information, contact details, property information, house rules and authorisations in good time. The client confirms that they are authorised to commission the services and grant access to the property. Azahar Property Care will keep keys and access information carefully and will pass them only to authorised persons. Azahar Property Care is not liable for delays, additional costs or services that cannot be performed because keys, access codes, alarm information, authorisations or other instructions are missing, incorrect, outdated or not functioning.

10. Client Cooperation Duties

The client is obliged to cooperate appropriately. Additional costs caused by missing, incomplete, delayed or incorrect information may be charged to the client.

- provide complete and correct property information
- communicate special risks, existing damage or technical particularities
- inform Azahar Property Care about alarm systems, animals, community rules or access restrictions
- provide required authorisations or powers of attorney
- approve third-party costs in good time where approval is required
- ensure that the property is accessible for the agreed services
- inform Azahar Property Care promptly about changes relevant to the services

11. Cleaning, Laundry and External Providers

Cleaning, laundry, garden, pool, repair, maintenance or tradesperson services may be provided directly by Azahar Property Care or organised through external providers. Where external providers are engaged, Azahar Property Care acts as coordinator or intermediary according to the agreement. Technical responsibility for execution lies with the relevant provider unless Azahar Property Care expressly performs the service itself. Completed work is checked only for visible irregularities unless otherwise agreed. No technical acceptance, expert inspection or specialist approval is owed by Azahar Property Care.

12. Purchases, Deliveries and Expenses

Purchases, consumables, welcome sets, materials, spare parts, parcel fees, parking fees and other expenses are charged additionally unless expressly included in the agreed service fee. Azahar Property Care may charge a service flat fee or percentage surcharge for purchase, transport, organisation and handling. Parcels or deliveries are accepted only by prior agreement. Liability for content, condition, delays, transport damage or incorrect deliveries exists only in case of own fault by Azahar Property Care.

13. Guest and Check-in Service

For guest and holiday management services, Azahar Property Care assumes only the tasks expressly agreed, such as key handover, check-in/check-out support, simple guest communication, property preparation or local coordination. Azahar Property Care does not automatically become operator, landlord, host, travel organiser or rental agency of the accommodation. Responsibility for bookings, rental contracts, tourist permits, deposits, house rules, guest registration, tax duties and licensing obligations remains with the owner. Where guest identification or registration duties apply under Spanish law, the exact role and responsibilities of Azahar Property Care must be agreed separately.

14. Transfers and Passenger Transport

Transfers or driving services are offered only subject to availability and within the legally permissible framework. Where commercial passenger transport requires a special permit, licence or insurance, Azahar Property Care may instead organise an external transfer, taxi or shuttle service.

15. Emergency Services

Emergency and special services are provided subject to availability. There is no entitlement to permanent availability, immediate response or 24/7 emergency service unless expressly agreed in writing. In acute cases of damage, danger or safety risks, Azahar Property Care may initiate first organisational measures in the presumed interest of the client, especially contacting property management, emergency services, tradespeople, service providers or authorities. Third-party costs, emergency attendance fees, repair costs,

material costs and call-out fees are borne by the client if the measures were necessary or reasonably appropriate.

16. Appointments, Cancellations and Changes

Agreed appointments are binding. Changes or cancellations should be communicated as early as possible. Azahar Property Care may charge a cancellation fee if an appointment is cancelled at short notice or cannot be carried out due to lack of access, missing information or late arrival by the client, guests or third parties. Unless otherwise agreed, the following cancellation rules may apply:

- cancellation more than 24 hours in advance: free of charge
- cancellation less than 24 hours in advance: up to 50% of the agreed service fee
- impossibility of performance on site without fault of Azahar Property Care: up to 100% of the agreed service fee plus travel costs

Mandatory consumer protection rules remain unaffected. Cancellation fees used with consumers should be proportionate to the actual effort, loss and circumstances of the specific case.

17. Contract Term and Termination

One-off services end when the agreed service is completed. Recurring care contracts run for the agreed duration. If no fixed duration is agreed, they may be terminated with 30 days notice to the end of the month. The right to extraordinary termination for good cause remains unaffected. Good cause may exist in particular in case of substantial payment default, repeated breach of cooperation duties, unsafe conditions, unlawful activity, abusive conduct, lack of required access or unreasonable continuation of the contractual relationship.

18. Liability

Azahar Property Care performs its services with reasonable care and diligence. Azahar Property Care is liable for damage caused intentionally or by gross negligence. In case of ordinary negligence, liability is limited, to the extent permitted by law, to breach of essential contractual obligations and to foreseeable, contract-typical damage. Liability is excluded for hidden defects, pre-existing damage, normal wear and tear, damage by third parties, force majeure, weather events, burglary, vandalism, water damage, power outage, technical defects or non-recognisable risks unless caused culpably by Azahar Property Care. Azahar Property Care does not guarantee that regular checks will prevent damage, burglary, moisture, mould, technical defects, loss, theft or other events. Nothing in these Terms excludes or limits liability where exclusion or limitation is prohibited by applicable law.

19. Insurance

The client must maintain sufficient building, contents, liability and, where applicable, rental insurance for the property. Azahar Property Care recommends informing the insurer if the property is regularly vacant, rented out or cared for by third parties. Azahar Property Care is not liable for damage resulting from absent, insufficient or invalid insurance coverage of the client.

20. Force Majeure

Azahar Property Care is not liable for delays or failure of performance resulting from force majeure or unforeseeable events outside its control, including storms, floods, fire, official orders, strikes, traffic disruption, illness, power failure, telecommunications failure, access restrictions or other comparable circumstances.

21. Data Protection and Confidentiality

All information transmitted during enquiry, offer preparation and contract performance is treated confidentially. Personal data is processed only insofar as necessary for enquiry handling, offer preparation, contract performance, invoicing, communication, documentation, legal obligations or legitimate business purposes. Further information is contained in the Privacy Policy of Azahar Property Care.

22. Photos and Documentation

Azahar Property Care may create photographs, videos or short reports to document property condition, damage, defects, completed work, visits or service performance. Photographs and videos are used exclusively for contract performance, documentation and communication with the client. Publication, advertising use or use on social media requires separate express consent.

23. Communication

Communication may take place by telephone, email, WhatsApp, Messenger or other agreed channels. The client agrees that organisational information, photographs, videos, appointment arrangements and reports may be transmitted through the agreed communication channels. Confidential or particularly sensitive information should be transmitted through secure channels.

24. Powers of Attorney and Representation

Where Azahar Property Care is to act towards property management, community representatives, authorities, service providers or third parties, the client must provide the required authorisation or power of attorney. Without sufficient authority, Azahar Property Care may accompany appointments or provide organisational support but may not make legally binding declarations on behalf of the client.

25. Right of Withdrawal for Consumers

If the client acts as a consumer and the contract is concluded off-premises or at a distance, statutory withdrawal rights may exist under applicable consumer protection law. Azahar Property Care will inform consumers separately before conclusion of the contract about any applicable right of withdrawal, its conditions, period and method of exercise. If performance starts at the client's express request before expiry of a withdrawal period, compensation for services already performed may be due in case of effective withdrawal, where legally permissible.

26. Complaints and Dispute Resolution

Complaints may be sent to info@azaharpropertycare.com. Azahar Property Care will seek an objective and prompt clarification. Where legally required, information on out-of-court dispute resolution or consumer bodies will be provided.

27. Applicable Law and Jurisdiction

Spanish law applies. If the client is a consumer, mandatory consumer protection rules of the state of the client's habitual residence remain unaffected where they are legally mandatory. Jurisdiction is, where legally permissible, the registered place of Azahar Property Care. For consumers, statutory jurisdictions apply.

28. Severability Clause

If any provision of these Terms is or becomes wholly or partly invalid, the validity of the remaining provisions remains unaffected. The invalid provision shall be replaced by the legally permissible rule that comes closest to the economic purpose of the original provision, where legally permissible.

29. Language

These Terms may be provided in several languages. In case of discrepancies between language versions, the Spanish version prevails where legally permissible and expressly agreed. If only the English version is provided to a specific client, the English version governs the contractual relationship unless another language version is expressly agreed.

30. Version Date

Version: June 2026

CONDICIONES GENERALES

Azahar Property Care

Última actualización: 12 / 06 / 2026

Estas Condiciones Generales regulan la relación contractual entre Azahar Property Care y sus clientes en relación con el cuidado de propiedades, supervisión, apoyo a huéspedes y servicios de coordinación relacionados. Al aceptar una oferta, realizar un pedido o celebrar un acuerdo de servicios con Azahar Property Care, el cliente acepta estas Condiciones, salvo que se acuerde expresamente otra cosa por escrito o en formato de texto.

1. Ámbito de Aplicación

Estas Condiciones se aplican a la prestación de servicios por Azahar Property Care en relación con propiedades privadas de vacaciones, segundas residencias, apartamentos, casas, villas, jardines, zonas exteriores, campers, vehículos y objetos comparables. Los servicios están destinados a propietarios, personas con derechos de uso o personas autorizadas que soliciten cuidado individualizado de la propiedad, organización o apoyo presencial. Cualquier acuerdo que se aparte de estas Condiciones será válido únicamente si Azahar Property Care lo confirma expresamente en formato de texto.

2. Información del Proveedor

Proveedor de servicios: Azahar Property Care

Titular: Vilma Landauskiene

Dirección comercial: Calle Pere el Ceremonios 1, 12560 Benicàssim / Castellón, España

NIF/NIE/CIF:

Email: info@azaharpropertycare.com

Teléfono/WhatsApp: +34 745 07 99 08

Sitio web: www.azaharpropertycare.com

3. Alcance de los Servicios

Azahar Property Care presta servicios de apoyo relacionados con propiedades. El alcance exacto de los servicios se determina por la oferta correspondiente, la confirmación del pedido, el acuerdo de servicios u otro acuerdo individual por escrito. Los servicios pueden incluir, cuando se acuerde:

- controles periódicos interiores y exteriores de la propiedad
- detección de daños e informes
- documentación fotográfica y en vídeo
- controles de jardín, plantas y zonas exteriores
- gestión de correo y recepción de entregas previo acuerdo
- coordinación de limpieza y lavandería
- coordinación de mantenimiento, reparación y renovación

- comunicación con representantes de la comunidad y proveedores de servicios previo acuerdo
- coordinación de respuesta ante emergencias sujeta a disponibilidad
- cuidado de campers, vehículos u objetos adicionales previo acuerdo
- servicios adicionales relacionados con la propiedad según se acuerden individualmente

Azahar Property Care no está obligada a prestar servicios que no hayan sido expresamente acordados, que estén legalmente restringidos, sean inseguros, impracticables o estén fuera de su capacidad operativa.

4. Ausencia de Asesoramiento Jurídico, Fiscal, de Seguros o Técnico Especializado

Azahar Property Care presta únicamente servicios organizativos, de cuidado y de coordinación. No presta asesoramiento jurídico, asesoramiento fiscal, inspección técnica especializada, servicios de peritaje de construcción, asesoramiento de seguros ni ningún otro asesoramiento que requiera una autorización específica. Las comprobaciones visuales se limitan a irregularidades visibles y evidentes. Azahar Property Care no está obligada a realizar una inspección técnica especializada, detectar defectos ocultos, realizar una evaluación estructural, realizar una evaluación de seguros ni garantizar que la propiedad esté libre de defectos.

5. Celebración del Contrato

Las consultas pueden realizarse por teléfono, email, WhatsApp, Messenger o en persona. El sitio web no solicita activamente datos personales a través de formularios de contacto, formularios de reserva, cuentas de cliente o formularios de registro en línea. Un contrato se celebra cuando Azahar Property Care emite una oferta y el cliente la acepta por escrito, por email u otro medio verificable. Los acuerdos accesorios verbales solo son válidos si Azahar Property Care los confirma por escrito o en formato de texto.

6. Ofertas Individuales, Precios del Sitio Web e Impuestos

Todos los precios dependen del tamaño de la propiedad, ubicación, distancia, alcance de los servicios solicitados, frecuencia del servicio, urgencia, temporada, accesibilidad de la propiedad y esfuerzo real requerido. Los precios mostrados en el sitio web o en materiales publicitarios son precios iniciales y valores indicativos no vinculantes. Cuando se muestren precios a consumidores, la información final sobre el precio proporcionada antes de la celebración del contrato indicará el precio total aplicable, incluidos los impuestos aplicables, e identificará los costes adicionales cuando correspondan. Salvo que se indique expresamente lo contrario, los servicios adicionales, gastos de desplazamiento, tiempos de espera, compras, costes de materiales, costes de profesionales, costes de lavandería, costes de limpieza de proveedores externos y otros costes de terceros se facturan por separado. Los precios están sujetos al IVA español cuando sea aplicable. El tratamiento fiscal aplicable se indicará en la oferta individual o factura de conformidad con la legislación española.

7. Condiciones de Pago

El pago se realiza de acuerdo con la oferta, el acuerdo de servicios o la factura. Salvo que se acuerde lo contrario, las facturas son pagaderas dentro de los 14 días desde la fecha de la factura sin deducción. Para servicios recurrentes, puede preverse facturación mensual, pago anticipado, domiciliación bancaria SEPA, transferencia bancaria u otro método de pago acordado. En caso de retraso en el pago, Azahar

Property Care podrá suspender servicios adicionales hasta que se liquiden los importes pendientes, salvo que obligaciones legales imperativas lo impidan.

8. Gastos de Desplazamiento, Tiempos de Espera y Recargos

Los gastos de desplazamiento pueden cobrarse como importe fijo o por kilómetro, según la distancia. Los tiempos de espera, llegadas tardías, cambios de cita con poca antelación y servicios por la tarde, en fin de semana o en días festivos pueden cobrarse adicionalmente. Las tarifas específicas se determinan por la oferta correspondiente, el acuerdo de servicios o la lista de precios vigente.

9. Llaves, Acceso e Información de la Propiedad

El cliente debe proporcionar con suficiente antelación todas las llaves, tarjetas de acceso, códigos de acceso, información de alarma, datos de contacto, información de la propiedad, normas de la vivienda y autorizaciones requeridas. El cliente confirma que está autorizado para encargar los servicios y conceder acceso a la propiedad. Azahar Property Care conservará cuidadosamente las llaves y la información de acceso y las entregará únicamente a personas autorizadas. Azahar Property Care no será responsable de retrasos, costes adicionales o servicios que no puedan realizarse porque las llaves, códigos de acceso, información de alarma, autorizaciones u otras instrucciones falten, sean incorrectos, estén desactualizados o no funcionen.

10. Obligaciones de Cooperación del Cliente

El cliente está obligado a cooperar adecuadamente. Los costes adicionales causados por información faltante, incompleta, retrasada o incorrecta podrán ser cobrados al cliente.

- proporcionar información completa y correcta de la propiedad
- comunicar riesgos especiales, daños existentes o particularidades técnicas
- informar a Azahar Property Care sobre sistemas de alarma, animales, normas de la comunidad o restricciones de acceso
- proporcionar las autorizaciones o poderes notariales requeridos
- aprobar costes de terceros con suficiente antelación cuando se requiera aprobación
- garantizar que la propiedad sea accesible para los servicios acordados
- informar rápidamente a Azahar Property Care sobre cambios relevantes para los servicios

11. Limpieza, Lavandería y Proveedores Externos

Los servicios de limpieza, lavandería, jardín, piscina, reparación, mantenimiento o profesionales pueden ser prestados directamente por Azahar Property Care u organizados a través de proveedores externos. Cuando se contraten proveedores externos, Azahar Property Care actúa como coordinadora o intermediaria de acuerdo con lo acordado. La responsabilidad técnica por la ejecución corresponde al proveedor correspondiente, salvo que Azahar Property Care preste expresamente el servicio por sí misma. Los trabajos terminados se comprueban únicamente respecto de irregularidades visibles, salvo que se acuerde lo contrario. Azahar Property Care no está obligada a realizar una aceptación técnica, inspección experta o aprobación especializada.

12. Compras, Entregas y Gastos

Las compras, consumibles, sets de bienvenida, materiales, piezas de repuesto, tarifas de paquetería, tarifas de aparcamiento y otros gastos se cobran adicionalmente salvo que estén expresamente incluidos en la tarifa de servicio acordada. Azahar Property Care puede cobrar una tarifa fija de servicio o un recargo porcentual por compra, transporte, organización y gestión. Los paquetes o entregas se aceptan únicamente previo acuerdo. La responsabilidad por contenido, estado, retrasos, daños de transporte o entregas incorrectas existe únicamente en caso de culpa propia de Azahar Property Care.

13. Servicio para Huéspedes y Check-in

Para servicios de gestión de huéspedes y vacaciones, Azahar Property Care asume únicamente las tareas expresamente acordadas, como entrega de llaves, apoyo en check-in/check-out, comunicación sencilla con huéspedes, preparación de la propiedad o coordinación local. Azahar Property Care no se convierte automáticamente en operador, arrendador, anfitrión, organizador de viajes o agencia de alquiler del alojamiento. La responsabilidad por reservas, contratos de alquiler, permisos turísticos, depósitos, normas de la vivienda, registro de huéspedes, obligaciones fiscales y obligaciones de licencia permanece con el propietario. Cuando se apliquen obligaciones de identificación o registro de huéspedes conforme a la legislación española, el papel exacto y las responsabilidades de Azahar Property Care deberán acordarse por separado.

14. Traslados y Transporte de Pasajeros

Los traslados o servicios de conducción se ofrecen únicamente sujetos a disponibilidad y dentro del marco legalmente permitido. Cuando el transporte comercial de pasajeros requiera un permiso especial, licencia o seguro, Azahar Property Care podrá organizar en su lugar un servicio externo de traslado, taxi o shuttle.

15. Servicios de Emergencia

Los servicios de emergencia y especiales se prestan sujetos a disponibilidad. No existe derecho a disponibilidad permanente, respuesta inmediata o servicio de emergencia 24/7 salvo que se acuerde expresamente por escrito. En casos agudos de daños, peligro o riesgos de seguridad, Azahar Property Care podrá iniciar primeras medidas organizativas en el presunto interés del cliente, especialmente contactar con administración de la propiedad, servicios de emergencia, profesionales, proveedores de servicios o autoridades. Los costes de terceros, tarifas de asistencia de emergencia, costes de reparación, costes de materiales y tarifas de salida son soportados por el cliente si las medidas fueron necesarias o razonablemente apropiadas.

16. Citas, Cancelaciones y Cambios

Las citas acordadas son vinculantes. Los cambios o cancelaciones deben comunicarse lo antes posible. Azahar Property Care podrá cobrar una tarifa de cancelación si una cita se cancela con poca antelación o no puede realizarse debido a falta de acceso, información faltante o llegada tardía del cliente, huéspedes o terceros. Salvo que se acuerde lo contrario, podrán aplicarse las siguientes reglas de cancelación:

- cancelación con más de 24 horas de antelación: gratuita
- cancelación con menos de 24 horas de antelación: hasta el 50% de la tarifa de servicio acordada
- imposibilidad de prestación in situ sin culpa de Azahar Property Care: hasta el 100% de la tarifa de servicio acordada más gastos de desplazamiento

Las normas imperativas de protección de consumidores permanecen inalteradas. Las tarifas de cancelación utilizadas con consumidores deben ser proporcionales al esfuerzo real, pérdida y circunstancias del caso concreto.

17. Duración del Contrato y Terminación

Los servicios puntuales finalizan cuando se completa el servicio acordado. Los contratos de cuidado recurrente se ejecutan durante la duración acordada. Si no se acuerda una duración fija, podrán terminarse con un preaviso de 30 días al final del mes. El derecho a terminación extraordinaria por causa justificada permanece inalterado. Puede existir causa justificada en particular en caso de incumplimiento sustancial de pago, incumplimiento reiterado de las obligaciones de cooperación, condiciones inseguras, actividad ilícita, conducta abusiva, falta de acceso requerido o continuación irrazonable de la relación contractual.

18. Responsabilidad

Azahar Property Care presta sus servicios con cuidado y diligencia razonables. Azahar Property Care responde por daños causados intencionadamente o por negligencia grave. En caso de negligencia ordinaria, la responsabilidad se limita, en la medida permitida por la ley, al incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales y al daño previsible y típico del contrato. La responsabilidad queda excluida por defectos ocultos, daños preexistentes, desgaste normal, daños causados por terceros, fuerza mayor, fenómenos meteorológicos, robo con fuerza, vandalismo, daños por agua, cortes de energía, defectos técnicos o riesgos no reconocibles, salvo que hayan sido causados culpablemente por Azahar Property Care. Azahar Property Care no garantiza que las comprobaciones periódicas eviten daños, robos con fuerza, humedad, moho, defectos técnicos, pérdidas, robos u otros eventos. Nada en estas Condiciones excluye o limita la responsabilidad cuando la exclusión o limitación esté prohibida por la ley aplicable.

19. Seguro

El cliente debe mantener un seguro suficiente de edificio, contenido, responsabilidad civil y, cuando corresponda, seguro de alquiler para la propiedad. Azahar Property Care recomienda informar a la aseguradora si la propiedad está regularmente vacía, se alquila o es cuidada por terceros. Azahar Property Care no es responsable de daños derivados de una cobertura de seguro ausente, insuficiente o inválida del cliente.

20. Fuerza Mayor

Azahar Property Care no es responsable de retrasos o incumplimiento de la prestación derivados de fuerza mayor o eventos imprevisibles fuera de su control, incluidos temporales, inundaciones, incendios, órdenes oficiales, huelgas, interrupciones de tráfico, enfermedad, cortes de energía, fallos de telecomunicaciones, restricciones de acceso u otras circunstancias comparables.

21. Protección de Datos y Confidencialidad

Toda la información transmitida durante la consulta, preparación de la oferta y ejecución del contrato se trata confidencialmente. Los datos personales se procesan únicamente en la medida necesaria para la gestión de consultas, preparación de ofertas, ejecución del contrato, facturación, comunicación,

documentación, obligaciones legales o fines comerciales legítimos. Más información se contiene en la Política de Privacidad de Azahar Property Care.

22. Fotografías y Documentación

Azahar Property Care puede crear fotografías, vídeos o informes breves para documentar el estado de la propiedad, daños, defectos, trabajos realizados, visitas o ejecución del servicio. Las fotografías y vídeos se utilizan exclusivamente para la ejecución del contrato, documentación y comunicación con el cliente. La publicación, uso publicitario o uso en redes sociales requiere consentimiento expreso separado.

23. Comunicación

La comunicación puede realizarse por teléfono, email, WhatsApp, Messenger u otros canales acordados. El cliente acepta que la información organizativa, fotografías, vídeos, arreglos de citas e informes puedan transmitirse a través de los canales de comunicación acordados. La información confidencial o particularmente sensible debe transmitirse a través de canales seguros.

24. Poderes y Representación

Cuando Azahar Property Care deba actuar frente a administración de la propiedad, representantes de la comunidad, autoridades, proveedores de servicios o terceros, el cliente debe proporcionar la autorización o poder requerido. Sin autoridad suficiente, Azahar Property Care podrá acompañar citas o proporcionar apoyo organizativo, pero no podrá realizar declaraciones jurídicamente vinculantes en nombre del cliente.

25. Derecho de Desistimiento para Consumidores

Si el cliente actúa como consumidor y el contrato se celebra fuera del establecimiento o a distancia, pueden existir derechos legales de desistimiento conforme a la legislación aplicable de protección de consumidores. Azahar Property Care informará a los consumidores por separado antes de la celebración del contrato sobre cualquier derecho de desistimiento aplicable, sus condiciones, plazo y método de ejercicio. Si la prestación comienza a solicitud expresa del cliente antes de la expiración de un plazo de desistimiento, podrá adeudarse compensación por servicios ya prestados en caso de desistimiento efectivo, cuando sea legalmente admisible.

26. Reclamaciones y Resolución de Conflictos

Las reclamaciones pueden enviarse a info@azaharpropertycare.com. Azahar Property Care buscará una aclaración objetiva y rápida. Cuando sea legalmente requerido, se proporcionará información sobre resolución extrajudicial de conflictos u organismos de consumidores.

27. Ley Aplicable y Jurisdicción

Se aplica la ley española. Si el cliente es consumidor, las normas imperativas de protección de consumidores del Estado de residencia habitual del cliente permanecen inalteradas cuando sean legalmente imperativas. La jurisdicción será, cuando sea legalmente permisible, el lugar registrado de Azahar Property Care. Para consumidores se aplican las jurisdicciones legales.

28. Cláusula de Salvaguarda

Si alguna disposición de estas Condiciones es o llega a ser total o parcialmente inválida, la validez de las disposiciones restantes permanecerá inalterada. La disposición inválida será sustituida por la regla legalmente permisible que más se acerque al propósito económico de la disposición original, cuando sea legalmente permisible.

29. Idioma

Estas Condiciones pueden proporcionarse en varios idiomas. En caso de discrepancias entre versiones lingüísticas, prevalecerá la versión española cuando sea legalmente permisible y se haya acordado expresamente. Si solo se proporciona la versión inglesa a un cliente específico, la versión inglesa regirá la relación contractual salvo que se acuerde expresamente otra versión lingüística.

30. Fecha de Versión

Versión: Junio 2026